

教育機関向け業務支援システム
(kintone版)

NEW

株式会社コンピューター総合研究所

2021年10月版

◆教育機関向け業務支援システム（kintone版）とは

年ごとに入れ替わっていく多数の学生に対する管理を一括で行うと同時に、教職員の各種業務および教育の運営に関しての支援をするため、サイボウズ社のWebシステム「kintone」をベースに作成した業務支援システムです。

基本機能として、①学生管理機能 ②職員管理機能 ③教育支援機能を有しています。

オプションのICカードシステムの導入で、無接触システムとして、また更に処理効率をあげることが可能となります。

<基本機能の概要>

①学生管理機能

- 学生名簿、学績および指導リストを共有し、証明書申請などの手配・加工の段取りの効率化を支援する。
- ICカード学生証により、非接触の処理が可能。
(オプション)

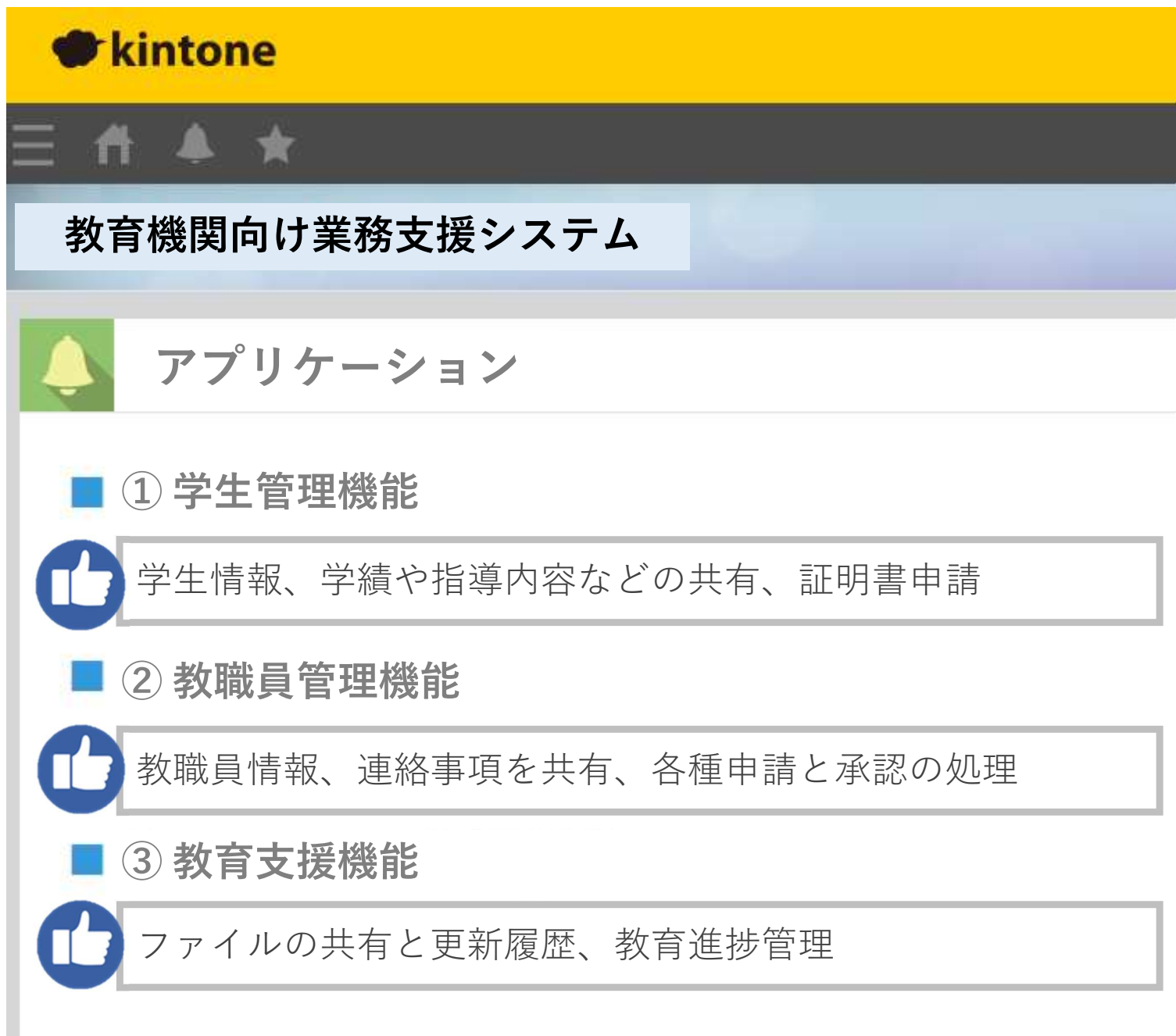
②教職員管理機能

- 職員名簿を管理し、連絡事項の共有の他、休暇、出張、旅費精算などの各種申請について、申請から承認までの処理の効率化を支援する。
- ICカード職員証で更に効率化 (オプション)

③教育支援機能

- 教育に関するファイルなどを共有し、ファイル更新履歴を管理し、教育進捗なども管理して教育運営を支援する。
- ICカードにより、書籍貸出等の処理が効率化 (オプション)

教育機関向け業務支援システム（kintone版）概要イメージ



教育機関でキントーンを使うなら

「学生情報」を
教職員で共有



学生の情報を集約して管理、教職員みんなで共有して有効活用。引き継ぎも楽に行えます

教育進捗の見える化



教育状況が見える化できるので、適切な教育指導ができるようになります。結果的に学生の教育向上が図れます。



① 学生管理機能

① 学生管理機能 画面

イメージ

The image displays two overlapping screenshots of a web-based student management system. The top screenshot shows a 'Student Roster' (学生名簿) with a table of student information. The bottom screenshot shows a 'Grade Evaluation Management' (学籍評価管理) screen with a table of evaluation records.

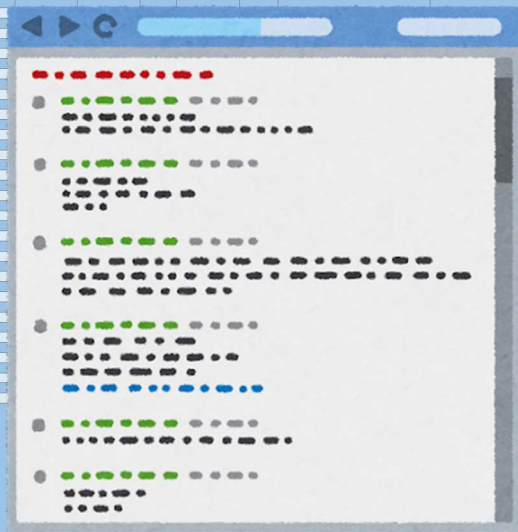
【学生名簿】

レコー	学籍番号	氏名	ふりがな	生年月日	入学年月日	郵便番号	住所	TEL	メールアドレス	学部・学科	緊急連絡先氏名	本人との関係	緊急連絡先電話番号
1	12345678	織田 信忠	おだ のぶただ	1978-08-05	2021-04-01	12345...	□□県...	09012345678	xxxxx...	政治学部	織田 信長	父	0580...
2	12345679	豊臣 秀頼	とよとみ ひで...	1978-11-12	2021-04-01	12345...	□□県...	09023456789	xxxxx...	政治学部	豊臣 秀吉	父	0721...
3	12345680	徳川 信康	とくがわ のぶ...	1978-06-16	2021-04-01	12345...	□□県...	09023564562	xxxxx...	政治学部	徳川 家康	父	0541...
4	12345681	伊達 秀宗	だて ひでむね	1978-04-08	2021-04-01	12345...	□□県...	09083108943		政治学部	伊達 政宗	父	
5	12345682												
6	12345683												
7	12345684												
8	12345685												

【学籍評価管理】

評価年度	学籍番号	氏名	評価担当者	評価	評価コメント
2017年度	10	織田 信忠	田中 真	A	周りの連絡先が〜卒業スピードが〜
2018年度	10	織田 信忠	田中 真	B	問題なし。来年もよろしくお願ひ
2019年度	10	織田 信忠	田中 真	B	これから頑張りますよ！

No.	氏名	力体子	所属	役職	性別	生年月日	〒	住所1	住所2	電話番号	携帯電話	火
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												
39												
40												
41												
42												
43												
44												
45												
46												
47												
48												
49												
50												
51												
52												
53												
54												
55												
56												
57												
58												
59												
60												
61												
62												
63												
64												
65												
66												
67												
68												
69												
70												
71												
72												
73												



②教職員管理機能

②教職員管理機能 画面

イメージ

The image displays four overlapping screenshots of a web-based administrative interface for faculty and staff management. The screenshots are labeled with yellow boxes:

- 【申請画面】 (Application Screen):** Shows a form for submitting an application. It includes fields for 'タイトル' (Title) and '申請日' (Application Date), and a list of '申請者' (Applicants) with a table of dates and counts.
- 【物品購入申請一覧】 (Item Purchase Application List):** Shows a list of item purchase applications. The table includes columns for 'レコード番号' (Record Number), '承認者' (Approver), 'タイトル' (Title), '合計金額' (Total Amount), '購入の目的' (Purpose of Purchase), '備考' (Remarks), 'ステータス' (Status), and '作業者' (Worker).
- 【旅費精算申請一覧】 (Travel Expense Reimbursement Application List):** Shows a list of travel expense reimbursement applications. The table includes columns for 'No.', 'ステータス' (Status), '申請者' (Applicant), and '上長' (Supervisor).
- 【情報共有画面】 (Information Sharing Screen):** Shows a chat or information sharing interface with a list of messages and a sidebar for 'メンバー' (Members).



③教育支援機能

③教育支援機能 画面

イメージ

【ファイル共有一覧画面】

スペース: | アプリ: ファイル管理

文書や授業資料、画像などのファイルを共有できるアプリです。全文検索でPDFファイル等の中身まで検索したり、ファイルの更新履歴を残したりすることもできます。

ファイル一覧

タイトル	ファイル
議事録メモ	議事録メモ.txt
業務フロー	業務フロー.xlsx
出張費申請書テンプレート	出張費申請書.xlsx
PR用パワポテンプレート	
集計用シート	

【学内カレンダー】

スペース: | アプリ: イベント・フェアカレンダー

展示会や社内の重要イベントなどの日程を、カレンダー形式で共有できるアプリです。添付画像をカレンダーに表示できるので、作業等の進捗確認にも使えます。

イベント一覧 (イベ...

今月 2021-08

日	月	火	水	木	金	土
8/1	2 • 前期試験 (予備日)	3 • 夏休み研究実習①	4 • 夏休み研究実習②	5 • 海外特別研修	6 • 海外特別研修	7 • 海外特別研修
8	9 • 海外特別研修	10 • 海外特別研修	11 • 海外特別研修	12 • 海外特別研修 • 一斉休職	13 • 海外特別研修	14 • 海外特別研修
15	16 • 海外特別研修	17 • 海外特別研修	18	19	20	21
22	23 • 実務実習開始	24	25	26 • 前期試験成績配布	27 • 追・再試験受験者発表 • 前期試験成績発表	28
29	30 • 前期追・再試験	31 • 前期追・再試験	9/1	2	3	4

【教育支援一覧画面】

アプリ: キャリアコーチング履歴管理

当アプリは学生に対する、キャリアコーチングの実施履歴を管理するアプリです。学生の将来の目標に対して「現状」「課題」「次にすべきこと」を記載してこれまでの経過を一度に表示できるので、状況の変化を確認しつつ、キャリアコーチング予定日の確認は、カレンダー形式の一覧から行えます。

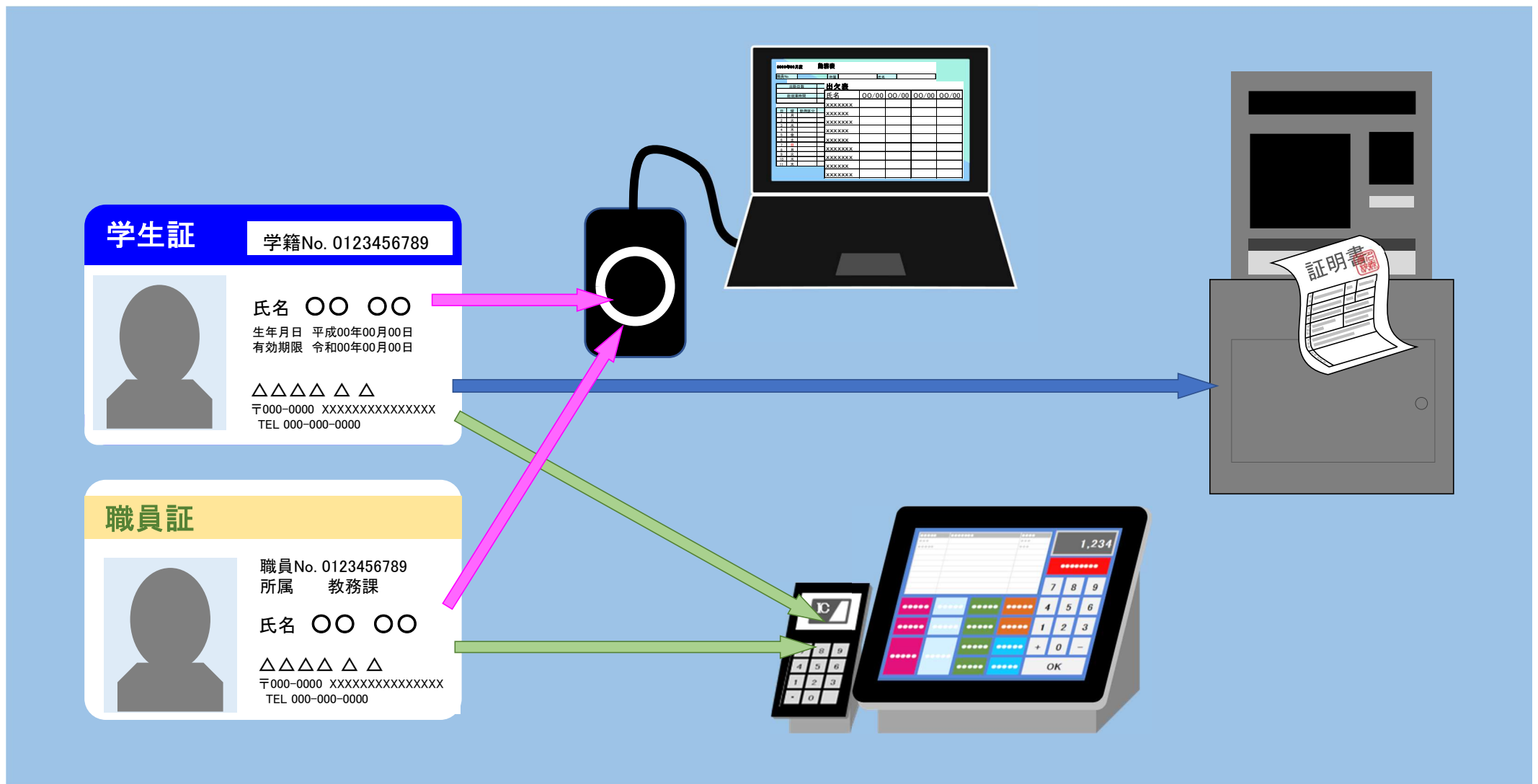
【入力の効率化について】
kintoneのレックアップ機能を使うことで、学生名簿から対象の学生の学籍番号や名前、学科等の情報を引用できるので入力の手間を大幅に削減できます。 ([こちらをクリック](#))

実態一覧

1 - 2 (2件中)

次回コーチング担当者	次回コーチング予定日時	学籍番号↓	氏名	フリガナ	学科	専攻	入学年月	卒業予定年月	
岩田 貴空	2021-11-10 14:00	3459877	渡邊 孝	ワタナベ タカシ	IT学科	プログラム専攻	2020-04-01	2024-03-20	🔍 ⚙️
岩田 貴空	2021-11-10 13:00	3459876	渡邊 伸光	ワタナベ ノブミツ	IT学科	プログラム専攻	2020-04-01	2024-03-20	🔍 ⚙️

1 - 2 (2件中)



※ICカード学生証・職員証 (オプション)

※ICカード学生証・職員証

■ 証明書自動発行

学生証で認証して必要な各種証明書を発行

■ 学生の出席管理

学生証で出席情報を登録し、出席率や出席状況データを収集

■ 職員管理

職員証で認証して、出欠管理や決済などの事務処理の効率化

■ 書籍管理

学生証や職員証を使い、書籍貸出処理等の効率化

■ 電子マネー決済

電子マネー決済機能を追加して、食堂や売店での迅速な支払

標準価格

◆開発費用	ソフトウェア価格	
<ul style="list-style-type: none">・ 学生管理／教職員管理／教育支援・ ユーザー教育（無償）	1,290,000円	
◆月額費用	月額（税別）	
<ul style="list-style-type: none">・ Kintoneスタンダード ライセンス （最小数：5ユーザー）	900円／1ユーザー ※アカデミックライセンス	
<p><オプション></p> <ul style="list-style-type: none">・ ディスク増設・ ICカード学生証・職員証 （ICカードと必要関連機器は処理内容により異なる）		1,000円／10GB 別途お見積り
◆オプションサービス	費用	
<ul style="list-style-type: none">・ 運用導入教育・ 個別アプリケーション構築	100,000円／導入日から1か月 別途お見積り	

本 pdf カタログの記載内容は、予告なく変更する場合がありますので、最新の情報は当社までご確認ください。



Computer Associated Laboratory, Inc.

株式会社

コンピューター総合研究所

<東京営業所>

〒101-0021 東京都千代田区外神田5-6-3 殿塚ビル4階

☎03-6803-0232 ☎03-3839-0177

<本社>

〒310-0015 茨城県水戸市宮町2-3-8

☎029-303-8851 ☎029-303-8852